

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY (dále jen „Zadávací dokumentace“)	
Zadávací řízení	
Otevřené zadávací řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění (dále jen „ZVZ“)	
Předmět veřejné zakázky	
Dodavatel služby provozu zón placeného stání v hlavním městě Praze (dále jen „Veřejná zakázka“)	
<u>Nadlimitní veřejná zakázka</u>	
Významná veřejná zakázka	
Část Zadávací do- kumentace	Název části Zadávací dokumentace
1 (z celkem 6)	Podrobné podmínky Zadávací dokumentace
Zadavatel: veřejný	Typ veřejné zakázky: na služby
Zadavatel veřejné zakázky	
Technická správa komunikací hl. m. Prahy se sídlem Řásnovka 770/8, Praha 1, PSČ 110 15	

1 Zadavatel

1.1 Základní údaje

Název: Technická správa komunikací hl. m. Prahy
příspěvková organizace zřízená hlavním městem Prahou

se sídlem: Řásnovka 770/8, Praha 1, PSČ: 110 15
IČ: 63834197
DIČ: CZ63834197

(dále jen „Zadavatel“)

1.2 Osoba oprávněná jednat jménem Zadavatele

Osobou oprávněnou k činění právních jednání za Zadavatele ve věci předmětného zadávacího řízení je Ing. Ladislav Pivec, pověřený řízením organizace.

2 Předmět plnění Veřejné zakázky

2.1 Účel Veřejné zakázky

Zadavatel je příspěvkovou organizací zřízenou hlavním městem Prahou. Jeho úkolem je zejména rozvoj, výstavba, správa, údržba a opravy pozemních komunikací, jejich součástí a příslušenství včetně pozemků a dalšího nemovitého majetku na území hlavního města Prahy, jakož i konzultační a návrhová činnost při optimalizaci a objektivizaci komplexního řešení dopravy se zvláštním zaměřením na organizaci a řízení dopravy na komunikační síti a na problematiku komplexního rozvoje dopravy.

Hlavní město Praha je územím s velikou dopravní zátěží, která se projevuje také nedostatkem míst pro parkování vozidel na místních komunikacích. Cílem Zadavatele je zajistit jednotný systém regulace dopravy v klidu pro území hlavního města Prahy. Hlavní cíl projektu zón placeného stání (dále též „ZPS“) je zefektivnění a rozšíření stávajícího systému ZPS do nových území hlavního města Prahy, zajištění nabídky parkovacích míst nezbytných pro obsluhu území a přiměřená ochrana parkovacích potřeb rezidentů. Dále se jedná o instalaci moderních technologií pro zlepšení výběru parkovného, zvýšení účinnosti kontroly, nové metody platby za parkování a další doplňkové služby řidičům.

K realizaci projektu ZPS je nutné vybudovat a provozovat odpovídající centrální informační systém (dále též „CIS“) za účelem fungování projektu ZPS. Dodávka CIS a poskytnutí souvisejících plnění dle tohoto odstavce, není předmětem této Veřejné zakázky a je zajištěna jinou smlouvou zadanou v samostatném zadávacím řízení.

K naplnění cílů popsaných v části 2.1 výše je nezbytné, aby:

- a) bylo vytvořeno a implementováno dohledové centrum (dále jen „Dohledové centrum“);
- b) byly postupně dodávány parkovací automaty, prostřednictvím kterých se bude platit cena za stání silničního motorového vozidla (dále jen „PA“), PA se nainstalovaly a zajistilo se jejich napojení na Dohledové centrum a na CIS (prostřednictvím Dohledového centra) a zajistilo se napojení na ostatní složky systému správy ZPS, vytvořilo se a implementovalo zúčtovací centrum a zajistilo se napojení na ostatní složky systému správy ZPS a zajistila se datová konektivita;
- c) bylo postupně (podle dodávky a instalace příslušných PA) dodáno a instalováno dopravní značení, prostřednictvím něhož se vymezují jednotlivé úseky ZPS (dále jen „DZ“); a
- d) byla zajištěna dlouhodobá správa a údržba PA, Dohledového centra a zúčtovacího centra a přenos dat do CIS, údržba a obnova DZ a provádění služby monitoringu.

2.2 Předmět Veřejné zakázky

V návaznosti na cíle popsané v části 2.1 výše předmět Veřejné zakázky tvoří:

A) Počáteční dodávka ZPS

V rámci Veřejné zakázky bude nejprve realizována úvodní etapa projektu ZPS zahrnující níže vymezenou Počáteční dodávku ZPS, v jejímž rámci budou realizována níže uvedená plnění:

- a) dodávka a implementace Dohledového centra a zapojení Dohledového centra do CIS včetně poskytnutí příslušných licencí nezbytných k užívání a provozu Dohledového centra a případně jiných informačních systémů (budou-li jiné informační systémy třeba pro naplnění účelu Veřejné zakázky¹);
- b) dodávka PA v počtu stanoveném v příloze č. 1 části 2 Zadávací dokumentace, jejich instalace a zapojení do Dohledového centra včetně poskytnutí příslušných licencí nezbytných k užívání a provozu Dohledového centra a případně jiných informačních systémů² pro řádný provoz PA;

¹ To, zda budou jiné informační systémy potřeba, je na dodavateli a jeho řešení. Dodavatel musí navrhnout takové řešení, které zajistí naplnění požadavků stanovených zadávacími podmínkami. Vše, co bude třeba k realizaci takového řešení, je povinen zahrnout do nabídkové ceny, tedy do jednotkových cen v rámci Kalkulačního vzorce a příloh návrhu smlouvy.

² Dodavatel je povinen v rámci dodávky PA nabídnout a zahrnout do ceny PA vše, co bude nutné pro zajištění plné funkčnosti PA v rámci systému ZPS, včetně nezbytných licencí a jakýchkoli informačních systémů, které budou k tomuto účelu potřeba. Zda budou jiné informační systémy potřeba, je potom na dodavateli a jeho řešení. Dodavatel musí navrhnout takové řešení, které zajistí naplnění požadavků stanovených zadávacími podmínkami. Vše, co bude třeba k realizaci takového řešení, je povinen zahrnout do nabídkové ceny, tedy do jednotkových cen v rámci Kalkulačního vzorce a příloh návrhu smlouvy.

- c) provedení DZ (včetně dodávky DZ Zadavateli, instalace DZ, správného vyznačení jednotlivých režimů parkování a odstranění dosavadního DZ) v objemu podle projektu DZ, který je obsažen v příloze č. 3 části 2 Zadávací dokumentace,

(všechna uvedená plnění dle písm. a) až c) dále souhrnně „**Počáteční dodávka ZPS**“).

Veškerou projektovou dokumentaci pro Počáteční dodávku ZPS obstaral Zadavatel. Tato dokumentace je součástí části 2 Zadávací dokumentace (Technické podmínky Zadavatele). Povolení pro Počáteční dodávku ZPS obstará Zadavatel nejpozději do okamžiku podpisu smlouvy.

B) Jednorázová plnění spočívající v:

- a) dodávkách PA Zadavateli nad rámec PA dodaných v rámci Počáteční dodávky ZPS, instalaci těchto PA a zapojení těchto PA do Dohledového centra, **včetně zpracování veškeré nezbytné projektové či obdobné dokumentace a získání nezbytných povolení** a včetně poskytnutí příslušných licencí nezbytných k užívání a provozu Dohledového centra a případně jiných informačních systémů nezbytných pro řádný provoz PA³;
- b) instalaci a deinstalaci PA (nebo případně Modernizovaných PA, jak jsou definovány níže) z jiných důvodů než v souvislosti s dodávkou nových PA dle písm. a), včetně převzetí těchto PA (nebo případně Modernizovaných PA) na místě určeném Objednatelem, resp. přesunutí na místo určené Objednatelem určené ve Výzvě (jak je tato definována níže) a **včetně zpracování veškeré nezbytné projektové či obdobné dokumentace a získání nezbytných povolení**;
- c) provedení DZ (včetně dodávky DZ Objednateli, instalace DZ, správného vyznačení jednotlivých režimů parkování, **zpracování veškeré nezbytné projektové či obdobné dokumentace a získání nezbytných povolení** a včetně případné úpravy – odstranění dosavadního DZ) pro účely nově zřizovaných oblastí ZPS, a to nad rámec DZ dodaného či provedeného v rámci Počáteční dodávky ZPS;
- d) dodávkách DZ Objednateli či deinstalaci DZ či instalaci DZ či jiných úpravách DZ v rámci ZPS (včetně správného vyznačení jednotlivých režimů parkování, **zpracování veškeré nezbytné projektové či obdobné dokumentace a získání nezbytných povolení** a včetně případné úpravy - odstranění dosavadního DZ), to z jiných důvodů než z důvodu plnění dle předchozího bodu c);

příčemž tato jednorázová plnění budou probíhat na základě jednotlivých výzev Zadavatele k provedení těchto plnění (dále jen „**Výzva**“)

(všechna plnění dle tohoto písmene B) dále souhrnně „**Jednorázová plnění ZPS**“).

³ Dodavatel je povinen v rámci dodávky PA nabídnout a zahrnout do ceny PA vše, co bude nutné pro zajištění plné funkčnosti PA v rámci systému ZPS, včetně nezbytných licencí a jakýchkoli informačních systémů, které budou k tomuto účelu potřeba. Zda budou jiné informační systémy potřeba, je potom na dodavateli a jeho řešení. Dodavatel musí navrhnout takové řešení, které zajistí naplnění požadavků stanovených zadávacími podmínkami.

Zadavatel bude objednávat Jednorázová plnění ZPS a činit za tím účelem jednotlivé Výzvy v termínech a v množstvích jednotlivých položek Jednorázových plnění ZPS dle své aktuální potřeby při postupném rozšiřování systému ZPS, a to až do výše celkového počtu PA , který je dán maximálním počtem 1 090 ks PA, jejichž dodávka se předpokládá v rámci celého plnění Veřejné zakázky (viz kapitolu A části 4 této Zadávací dokumentace („Kalkulační vzorec“)) **sníženým** o počet PA dodaných v rámci Počáteční dodávky ZPS (dále jen „**Maximální množství PA**“), a v případě DZ až do dosažení maximálního finančního objemu DZ, který vyplývá z kalkulačních objemů DZ ve sloupcích Etapa 1 až Etapa 5 Kalkulačního vzorce oceněných dodavatelem v jeho nabídce (dále jen „**Maximální objem DZ**“). Zadavatel není povinen v rámci plnění Veřejné zakázky objednat PA v celém Maximálním množství PA ani DZ v Maximálním objemu DZ, ani poskytnutí ostatních Jednorázových plnění ZPS v rozsahu předpokládaném v zadávacích podmínkách. V případě, že celkové Zadavatelem objednané množství Jednorázových plnění ZPS nedosáhne po dobu realizace Veřejné zakázky maximálních množství vyplývajících z Kalkulačního vzorce, nevzniká dodavateli právo na žádnou úplatu za tato neodebraná Jednorázová plnění ZPS ani na náhradu případné újmy či jakoukoliv jinou náhradu.

Zadavatel v této souvislosti dále uvádí, že bude oprávněn určit, že na místo dodání nových PA v rámci Maximálního množství PA převezme vybraný dodavatel do správy a bude v rámci systému ZPS zajišťovat provoz a údržbu PA, které slouží v současné době k provozu ZPS v maximálním počtu 340 ks PA, a to za předpokladu, že tyto PA budou modernizovány tak, aby splňovaly podmínky uvedené v čl. 13.1 části 3 Zadávací dokumentace – návrh smlouvy (dále jen „**Modernizované PA**“), to vše za účelem, aby dlouhodobou správu a údržbu jak Modernizovaných PA, tak PA dodaných na základě této Veřejné zakázky, prováděl vybraný dodavatel (a to včetně přenosu dat do CIS, údržby a obnovy DZ a provádění služby monitoringu, zúčtování plateb parkovného a služeb platebních kanálů ve vztahu k těmto Modernizovaným PA a PA); modernizace stávajících PA bude předmětem samostatné veřejné zakázky v samostatném zadávacím řízení. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že v případě, kdy na místo dodání nových PA převezme vybraný dodavatel na základě výše uvedeného požadavku Zadavatele do správy a bude v rámci systému ZPS zajišťovat provoz a údržbu Modernizovaných PA, nebude náležet dodavateli žádná cena za Jednorázová plnění ZPS (v rozsahu, v němž nebyly nové PA z rozhodnutí Zadavatele odebrány a byly nahrazeny Modernizovanými PA). Zadavatel v daném případě zajistí modernizaci, dodávku, instalaci a připojení Modernizovaných PA do systému ZPS (a dodavatel bude povinen tuto instalaci a připojení Zadavateli umožnit) a vybranému dodavateli, který tyto Modernizované PA v souladu se smlouvou převezme do správy, bude potom náležet za zajištění jejich provozu a údržbu odměna v rámci Periodických plnění ZPS (jak je tento pojem definován níže).

Výše stanovené právo Zadavatele neobjednat PA v Maximálním množství PA, resp. neobjednat ostatní Jednorázová plnění ZPS v maximálním počtu plynoucím z Kalkulačního vzorce je stanoveno mimo jiné s ohledem na výše uvedenou možnost využití Modernizovaných PA, nikoliv však výlučně z tohoto důvodu. Zadavatel zároveň stanoví, že využití Modernizovaných PA je pouze jeho právem, které však může realizovat pouze při splnění podmínek stanovených v části 3 Zadávací dokumentace. Vyhrazení tohoto práva je motivováno snahou o efektivní využití již nyní existujících PA v případě, kdy by tato varianta

byla pro Zadavatele ekonomicky výhodnější (za současného poskytnutí smluvní ochrany vybraného dodavatele pro případ, že bude přebírat do správy a provozu Modernizované PA).

C) Periodická plnění spočívající v:

1. zajištění provozu a údržby PA (popř. Modernizovaných PA a Dohledového centra) a přenos dat s CIS;
2. údržbu a obnovu DZ;
3. provádění služby monitoringu a
4. zúčtování plateb parkovného a služby platebních kanálů,

a to jak ve vztahu k infrastruktuře ZPS dodané v rámci Počáteční dodávky ZPS, tak i Jednorázových plnění ZPS

(všechna plnění dle tohoto písmene dále souhrnně „**Periodická plnění ZPS**“).

Bližší vymezení požadavků na předmět plnění Veřejné zakázky je uvedeno v části 2 této Zadávací dokumentace (Technické podmínky Zadavatele). Na základě Technických podmínek Zadavatele zpracují dodavatelé ve formátu podle požadavků uvedených části 5 Zadávací dokumentace (Požadavky na Technické podmínky nabízené uchazečem) svůj návrh řešení v souladu s článkem 6.2 této části Zadávací dokumentace, ze kterého bude vyplývat jednoznačné splnění všech Technických podmínek Zadavatele (dále jen „**Technické podmínky nabízené uchazečem**“).

3 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky činí 893.300.000,- Kč.

4 Doba a místo plnění Veřejné zakázky

4.1 Doba plnění Veřejné zakázky

Doba plnění jednotlivých složek plnění Veřejné zakázky je podrobně upravena v části 3 zadávací dokumentace (návrh smlouvy).

V této souvislosti Zadavatel stanoví, že v rámci Kalkulačního vzorce v kapitole A části 4 Zadávací dokumentace je obsažen předpokládaný harmonogram realizace Veřejné zakázky. Tento dokument slouží pro účely zpracování nabídkové ceny a vyjadřuje plán realizace Veřejné zakázky (tedy plán budování systému ZPS) zpracovaný Zadavatelem založený na kvalifikovaných předpokladech a prognózách. Doba plnění jednotlivých složek plnění Veřejné zakázky se však bude řídit ustanoveními části 3 Zadávací dokumentace (návrh smlouvy), kdy Jednorázová

plnění ZPS budou probíhat na základě Výzev Zadavatele. Zadavatel předpokládá, že Výzvy budou odpovídat harmonogramu obsaženému v části 4 Zadávací dokumentace, nicméně tomu tak být nemusí a dodavatelé tedy musí vycházet z termínů plnění upravených v části 3 Zadávací dokumentace (návrh smlouvy). K otázce určení ceny konkrétních plnění viz část 8.1 níže. Obdobné platí i pro plán realizace ZPS uvedený v části 6 Zadávací dokumentace. I ten vyjadřuje plán budování systému ZPS zpracovaný Zadavatelem založený na kvalifikovaných předpokladech a prognózách, který však nemusí být při realizaci Veřejné zakázky zcela dodržen.

4.2 Místo plnění Veřejné zakázky

Místem plnění je území hl. m. Prahy. Konkrétnější úprava místa plnění je obsažena v části 3 této Zadávací dokumentace (návrh smlouvy)

5 Kvalifikace dodavatelů

5.1 Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace dle § 50 odst. 1 ZVZ.

5.2 Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační kritéria splňuje dodavatel, který splňuje veškeré zákonné požadavky dle § 53 odst. 1 ZVZ.

Dodavatel prokazuje splnění kvalifikačních předpokladů způsobem podle § 53 odst. 3 ZVZ.

5.3 Prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti

Dodavatel doloží v souladu s § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit Veřejnou zakázku.

5.4 Profesní kvalifikační předpoklady

Ke splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 ZVZ Zadavatel požaduje předložení následujících dokladů:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán;
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu pokrývajícím v plném rozsahu předmět této Veřejné zakázky.

5.5 Technické kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 ZVZ předložení níže uvedených dokladů:

5.5.1 Seznam významných dodávek a služeb

Dodavatel prokáže tento kvalifikační předpoklad předložením dokladů dle § 56 odst. 2 písm. a) a b) ZVZ, tedy **seznamu významných dodávek a významných služeb** poskytnutých dodavatelem **v posledních třech letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění.**

K seznamu významných služeb a dodávek musí být připojeno:

- a) osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud bylo plnění poskytnuto veřejnému zadavateli, nebo
- b) osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo plnění poskytnuto jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- c) smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu b) od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Z výše uvedených dokumentů musí vyplývat splnění charakteristik významné služby dle bodů 1) až 4) níže.

Zadavatel požaduje prokázání alespoň následujících významných plnění:

- 1) poskytnutí alespoň dvou významných služeb, které zahrnovaly provoz či správu zóny placeného stání na místních komunikacích (ve smyslu zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, přičemž budou samozřejmě akceptovány i zahraniční zóny placeného stání odpovídající uvedené definici), z nichž alespoň jedna je v rozsahu nejméně 7 500 parkovacích míst, přičemž podmínkou v obou případech je, že se jedná o zóny, jejichž instalaci a zprovoznění provedl dodavatel;
- 2) realizaci alespoň jedné dodávky parkovacích automatů zapojených na centrální dohledový systém s přenosem provozních informací v rozsahu min. 350 ks v dodací lhůtě max. 120 dní;
- 3) realizaci dodávky a instalace dopravního značení (svislého a vodorovného) v počtu minimálně 300 sestav svislých značek včetně sloupků či úchytů na sloupy veřejného osvětlení a o ploše minimálně 2 000 m² vodorovného značení na místních komunikacích v městské zástavbě v dodací lhůtě max. 90 dní. Zadavatel připouští realizaci požadovaného objemu (tj. množství) dopravního značení ve více lokalitách; a
- 4) provoz automatizovaného monitoringu vozidel, jehož součástí je snímání a rozpoznávání registračních značek vozidel jedoucích nebo snímání a rozpoznávání registračních značek (stojících či jedoucích vozidel) z jedoucího vozidla, a to v minimálním rozsahu 1000 sejmutých a rozpoznávaných registračních značek vozidel denně a 300 000 sejmutých a rozpoznávaných registračních značek vozidel za rok.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace obsažené v uchazečem předloženém seznamu služeb, resp. v osvědčeních objednatelů. Zadavatel uchazeče upozorňuje, že služby nebudou zadavatelem akceptovány a nebude k nim při posouzení kvalifikace přihlíženo, pokud se údaje uváděné uchazečem ohledně kterýchkoliv takových služeb ukážou jako nepravdivé a/nebo obdrželi od objednatele služeb vyjádření, že dané plnění nebylo poskytnuto řádně (tedy v souladu s předmětnou smlouvou).

5.5.2 Realizační tým

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal, že pro plnění veřejné zakázky bude k dispozici realizační tým, jehož členem bude osoba – hlavní manažer projektu, která splňuje níže uvedené požadavky:

- 1) minimálně středoškolské vzdělání;
- 2) minimálně tři roky praxe v oboru zavádění, provozu nebo správy zón placeného parkování nebo obdobných parkovacích systémů (včetně placených parkovišť);
- 3) tato osoba se podílela alespoň na jednom projektu, který zahrnoval zavádění a následný provoz zón placeného stání nebo obdobných parkovacích systémů (včetně placených parkovišť).

Výše uvedený předpoklad bude prokázán ve formě profesního životopisu hlavního manažera projektu, ze kterého bude vyplývat splnění výše uvedených požadavků Zadavatele. U požadavku č. 3) požaduje Zadavatel též uvedení jména a kontaktní adresy a/nebo telefonního spojení na osobu, která může hodnověrným způsobem uvedenou zkušenost hlavního manažera projektu potvrdit.

6 Návrh smlouvy

Dodavatel je povinen předložit v nabídce návrh smlouvy, **který musí odpovídat závaznému vzoru návrhu smlouvy v části 3 Zadávací dokumentace**. Tento vzor nesmí být dodavatelem měněn nebo upravován kromě případů, kde je změna, úprava či doplnění Zadavatelem výslovně předpokládána.

Návrh smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele nebo osobou příslušně zmocněnou. Předložení nepodepsaného textu smlouvy není podáním nabídky. Nabídka dodavatele se tak stává neúplnou a Zadavatel vyloučí takového dodavatele ze zadávacího řízení.

K návrhu smlouvy náleží i jeho přílohy. Není-li dále stanoveno jinak, připojí příslušnou přílohu dodavatel k návrhu smlouvy ve své nabídce.

6.1 Technické podmínky Zadavatele

Přílohou č. 1 se stanou Technické podmínky Zadavatele, které tvoří část 2 této Zadávací dokumentace. Technické podmínky Zadavatele není nutné vkládat do návrhu smlouvy. Budou vloženy (v podobě odpovídající části 2 Zadávací dokumentace) až do smlouvy uzavírané s vybraným dodavatelem.

6.2 Technické podmínky nabízené uchazečem

Dodavatel je povinen zpracovat Technické podmínky nabízené uchazečem dle pokynů v části 5 Zadávací dokumentace. V tomto dokumentu uvede dle pokynů Zadavatele uvedených v části 5 Zadávací dokumentace v podrobnostech, jaké řešení navrhuje ke splnění Technických podmínek Zadavatele (v rozsahu informací vyžadovaných v části 5 Zadávací dokumentace). **Pokud Technické podmínky nabízené uchazečem nebudou splňovat Technické podmínky Zadavatele, bude toto důvodem pro vyřazení nabídky v rámci posouzení nabídek a následné vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.**

Technické podmínky nabízené dodavatelem **budou připojeny v rámci nabídky jako příloha č. 2 návrhu smlouvy.**

6.3 Stanovení Ceny Počáteční dodávky ZPS

Dodavatel je povinen zpracovat ve formátu a dle pokynů obsažených v kapitole „B“ části 4 Zadávací dokumentace (Kalkulační vzorec a cenové přílohy) dokument Stanovení ceny Počáteční dodávky ZPS, který **bude připojen v rámci nabídky jako příloha č. 3 návrhu smlouvy. Veškeré jednotkové ceny v rámci Stanovení ceny Počáteční dodávky ZPS musí odpovídat jednotkovým cenám uváděným v Kalkulačním vzorci v kapitole A části 4 Zadávací dokumentace.**

6.4 Ceník Jednorázových plnění ZPS

Dodavatel je povinen zpracovat ve formátu a dle pokynů obsažených v kapitole „C“ části 4 Zadávací dokumentace (Kalkulační vzorec a cenové přílohy) dokument Ceník Jednorázových plnění ZPS, který **bude připojen v rámci nabídky jako příloha č. 4 návrhu smlouvy. Veškeré jednotkové ceny v rámci Ceníku Jednorázových plnění ZPS musí odpovídat jednotkovým cenám uváděným v Kalkulačním vzorci v kapitole A části 4 Zadávací dokumentace.**

6.5 Ceník Periodických plnění ZPS

Dodavatel je povinen zpracovat ve formátu a dle pokynů obsažených v kapitole „D“ části 4 Zadávací dokumentace (Kalkulační vzorec a cenové přílohy) dokument Ceník Periodických plnění ZPS, který **bude připojen v rámci nabídky jako příloha č. 5 návrhu smlouvy. Veškeré jednotkové ceny v rámci Ceníku Periodických plnění ZPS musí odpovídat jednotkovým cenám uváděným v Kalkulačním vzorci v kapitole A části 4 Zadávací dokumentace.**

6.6 Přehled subdodavatelů

Dodavatel je povinen zpracovat přehled subdodavatelů, jejichž podíl na plnění Veřejné zakázky přesahuje 10 % (měřeno cenou plnění subdodavatele ve vztahu k celkové nabídkové ceně dodavatele v zadávacím řízení) a rovněž jakýchkoli subdodavatelů (bez ohledu na procentuální podíl na plnění veřejné zakázky), jejichž prostřednictvím prokazoval kvalifikaci v zadávacím řízení spolu s vymezením věcné a finanční části plnění těchto subdodavatelů a uvedením procentního podílu na finančním plnění v rámci Veřejné zakázky (dále jen „**Přehled subdodavatelů**“).

Přehled subdodavatelů **připojí dodavatel v rámci nabídky jako přílohu č. 6 návrhu smlouvy.**

6.7 Stanovení Maximální refundované výše Transakčních nákladů

Dodavatel do textu, který je uveden v příloze 7 části 3 Zadávací dokumentace (návrh smlouvy) vloží namísto hranaté závorky procento, kterým bude určena jím nabízená Maximální refundovaná výše Transakčních nákladů. Ta bude následně také předmětem hodnocení v rámci dílčího hodnotícího kritéria Maximální refundované výše Transakčních nákladů (viz čl. 11.2 níže).

7 Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

7.1 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatelé stanoví celkovou nabídkovou cenu za kompletní splnění Veřejné zakázky v souladu se Zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v českých korunách. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, a to v členění: celková nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), výše DPH a celková nabídková cena včetně DPH.

V krycím listu nabídky dodavatelé uvedou následující tabulku doplněnou o příslušné ceny nabízené dodavatelem:

	cena bez DPH	výše DPH v %	výše DPH v Kč	cena vč. DPH
Nabídková cena				

Pro výše uvedenou nabídkovou cenu zpracovanou v podobě uvedené tabulky zpracuje dodavatel podrobnou kalkulaci nabídkové ceny v souladu s Kalkulačním vzorcem, který je uveden v kapitole A části 4 této Zadávací dokumentace (Kalkulační vzorec a cenové přílohy). Tento vyplněný Kalkulační vzorec dodavatel vloží do nabídky (viz blíže část 7.3.2 níže).

Jak bylo uvedeno v části 4.1 výše, předpokládaný harmonogram realizace Veřejné zakázky v rámci Kalkulačního vzorce v části 4 Zadávací dokumentace (a rovněž harmonogram v části 6 Zadávací dokumentace) není neměnný a doba plnění jednotlivých složek plnění Veřejné zakázky se bude řídit ustanoveními části 3 Zadávací dokumentace (návrh smlouvy), kdy Jednorázová plnění ZPS budou probíhat na základě Výzev Zadavatele a Periodická plnění se budou odvíjet od rozsahu dodávek daného Počáteční dodávkou ZPS a rozsahem následných Jednorázových plnění ZPS (či případě výzvy na převzetí Modernizovaných PA do správy). Zároveň platí, že Zadavatel není povinen v rámci plnění Veřejné zakázky objednat PA ani DZ v celém Maximálním množství PA, resp. Maximálním objemu DZ. Nabídková cena zpracovaná na základě Kalkulačního vzorce v kapitole A části 4 Zadávací dokumentace slouží pouze pro účely zpracování jednotné nabídkové ceny v rámci zadávacího řízení, nicméně cena účtovaná podle smlouvy na plnění Veřejné zakázky bude stanovena v souladu s přílohami 3, 4 a 5 vzorového návrhu smlouvy (část 3 Zadávací dokumentace), které je dodavatel povinen vyplnit v souladu s pokyny v nich uvedenými (viz body 6.3 až 6.5 výše), které zajišťují v rovině jednotkových cen provázanost s Kalkulačním vzorcem v kapitole A části 4 Zadávací dokumentace.

Při zpracování nabídkové ceny i cen v přílohách 3, 4 a 5 vzorového návrhu smlouvy je dodavatel zásadně ocenit všechny položky. Pouze v případech, kde z povahy daného plnění, popř. z jeho specifik vyplývá, že jeho cena nemůže být objektivně uvedena samostatně, neboť je z objektivních důvodů zahrnuta v jiné položce (např. protože ji takto koncipuje výrobce či dodavatel daného produktu, který začlenil dodavatel do své nabídky), lze pro danou položkovou cenu uvést hodnotu „nula“, nicméně v těchto případech musí dodavatel v nabídce výslovně vysvětlit důvod, proč takto danou položku ocenil, spolu s informací, v ceně které jiné položky je cena daného plnění zahrnuta.

7.2 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena může být měněna pouze z důvodů uvedených v části 3 této Zadávací dokumentace (návrh smlouvy). Z jakýchkoliv jiných důvodů nesmí být nabídková cena měněna.

7.3 Požadavky Zadavatele k obsahovému členění a formě zpracování nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace

7.3.1 Způsob a forma zpracování nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace

Nabídku a doklady k prokázání splnění kvalifikace je třeba podat písemně v originále v souladu se zadávacími podmínkami. Tímto není dotčeno právo dodavatele k předložení dokladů k prokázání kvalifikace pouze v kopii prosté.

Nabídka a doklady k prokázání splnění kvalifikace by měly být, včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh, svázaný do jednoho svazku. Svazek by měl být na první straně označen názvem Veřejné zakázky a obchodní firmou a sídlem dodavatele.

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována výhradně v českém jazyce, resp. dokumenty v cizím jazyce musí být opatřeny úředně ověřeným překladem do českého jazyka, nejde-li o dokument ve slovenském jazyce.

Veškeré doklady by měly být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad by neměl (v zájmu dodavatele) obsahovat opravy a přepisy, které by Zadavatele mohly uvést v omyl.

Všechny listy svazku by měly být očíslovány průběžnou číselnou řadou počínající číslem 1. Posledním listem svazku by mělo být prohlášení dodavatele, v němž se uvede celkový počet všech listů ve svazku.

Zadavatel v zájmu jednoduššího a efektivnějšího procesu posouzení kvalifikace a posouzení nabídek doporučuje uchazečům, aby vedle originálního svazku nabídky předložili i jednu kompletní kopii nabídky, která bude na titulním listu označena nápisem „Kopie“.

Zadavatel doporučuje, aby v rámci nabídky v rámci ostatních dokladů vztahujících se k nabídce, nejlépe jako dokument bezprostředně předcházející prohlášení o počtu stran, vložil dokument, ze kterého bude patrné, zda uchazeč v rámci hodnotícího kritéria dle článku 11.4 části 1 zadávací dokumentace nabízí řešení, které bude vedle splnění požadavku na komunikaci v anglickém a českém jazyce umožňovat v plném rozsahu též komunikaci v dalším cizím jazyce, kolik cizích jazyků (nad rámec minimálních požadavků Zadavatele) nabízí a kde přesně

(ideálně odkazem na konkrétní stranu, část či kapitolu nabídky) jsou tyto skutečnosti v jeho nabídce uvedeny. Uvedený dokument je pouze pomůckou, která má sloužit k rychlejší orientaci v nabídce uchazeče.

7.3.2 Požadavky na jednotné uspořádání písemné verze nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel doporučuje níže uvedené uspořádání nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace dodavatele:

- krycí list obsahující identifikační údaje o dodavateli a údaj o celkové nabídkové ceně v podobě tabulky dle čl. 7.1 této části zadávací dokumentace,
- obsah svazku,
- smlouva o sdružení resp. jiná obdobná listina,
- doklady o splnění základních kvalifikačních předpokladů,
- doklady o splnění profesních kvalifikačních předpokladů,
- doklady o splnění technických kvalifikačních předpokladů,
- ostatní doklady vztahující se ke kvalifikaci (zejména prohlášení o finanční a ekonomické způsobilosti podle článku 5.3),
- kalkulace nabídkové ceny v souladu s Kalkulačním vzorcem v kapitole A části 4 Zadávací dokumentace,
- návrh smlouvy a přílohy návrhu smlouvy (viz čl. 6.2 až 6.7 výše),
- prohlášení dle § 68 odst. 3 ZVZ,
- ostatní doklady vztahující se k nabídce,
- prohlášení o počtu listů.

Výše specifikované jednotlivé části svazku nabídky by měly být zřetelně označeny předělovými, nejlépe barevnými listy.

8 Prohlídka místa plnění a poskytování dodatečných informací k Zadávací dokumentaci

Zadavatel neorganizuje jednotný termín prohlídky místa plnění, protože toto je volně přístupné. Zadavatel nicméně doporučuje dodavatelům, aby se s poměry v místech, ve kterých se realizace Veřejné zakázky předpokládá, pro účely sestavení nabídky podrobně seznámili a tyto poměry zohlednili v kalkulaci nabídkové ceny.

Veškeré dotazy k Zadávací dokumentaci je dodavatel povinen doručit **k rukám Ing. Kateřiny Honzátkové** v písemné podobě na poštovní adresu Zadavatele uvedenou v článku 1 Zadávací dokumentace **nebo e-mailem na adresu katerina.honzatkova@tsk-praha.cz**. Dotazy k Zadávací dokumentaci lze podat nejpozději ve lhůtách, které jsou stanoveny ZVZ.

Pro podání dotazů k Zadávací dokumentaci Zadavatel stanoví výhradně písemnou formu (Zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky).

Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku, odešle Zadavatel současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí Zadávací dokumentace nebo kterým byla Zadávací

dokumentace poskytnuta. Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část Zadávací dokumentace.

9 Způsob a místo pro podávání nabídek

Nabídky je možno podávat osobně na adresu Zadavatele do podatelny, a to v pracovních dnech a v provozní době podatelny. Poslední den lhůty pro doručení nabídek je možno nabídku podávat osobně na adresu Zadavatele pouze do stanovené hodiny konce lhůty pro podání nabídek.

Nabídky jsou dodavatelé povinni podat písemně, a to v jedné řádně uzavřené obálce, označené názvem Veřejné zakázky a připojením textu „**NEOTEVÍRAT!**“. Na obálce musí být uvedena adresa, na kterou je možné zaslat oznámení dle § 71 odst. 6 ZVZ.

Uzavřením obálky či obalu se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí opatření obálky resp. obalu na uzavření podpisem a případně razítkem dodavatele, a to tak, aby obálku nebylo možné jakýmkoliv způsobem neoprávněně otevřít, aniž by došlo k poškození výše uvedených ochranných prvků.

9.1 Elektronické podání nabídek

Zadavatel stanoví, že nedisponuje elektronickými prostředky, které by umožnily elektronické podání nabídky. Zadavatel tak stanoví, že nabídky mohou být podány pouze v písemné formě.

9.2 Lhůta pro podání nabídek, zadávací lhůta a termín otevírání obálek

Lhůta pro podání nabídek, zadávací lhůta a termín otevírání obálek s nabídkami jsou uvedeny v oznámení zadávacího řízení na www.vestnikverejnychzakazek.cz.

10 Požadavek na poskytnutí jistoty a její prokázání, požadavek na zajištění řádného plnění Veřejné zakázky

10.1 Výše a způsob poskytnutí jistoty

Zadavatel v souladu s § 67 ZVZ požaduje poskytnutí jistoty za nabídku ve výši 10.000.000,- Kč.

Zadavatel stanoví, že jistota může být dodavatelem poskytnuta buď ve formě bankovní záruky nebo pojištění záruky ve prospěch Zadavatele nebo složením hotovosti na účet Zadavatele (Zadavatel poskytne číslo bankovního účtu oproti písemné žádosti dodavatele).

K formální úpravě dále Zadavatel stanoví, že originál případné bankovní záruky (pojištění záruky) dodavatel vloží do průhledné závěsné folie a tento zajistí proti neoprávněné manipulaci (např. přelepením vstupního otvoru závěsné folie a opatřením přelepky podpisem). Dále do nabídky neoddělitelně vloží úředně ověřenou kopii tohoto dokumentu.

10.2 Závazek zajištění plnění Veřejné zakázky

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že vybraný dodavatel, s nímž má být uzavřena smlouva, je povinen při podpisu smlouvy předat Zadavateli řádně vystavenou a platnou bankovní záruku za řádné plnění Veřejné zakázky, která bude splňovat požadavky stanovené v čl. 19 části 3 Zadávací dokumentace (návrh smlouvy). Pokud vybraný dodavatel tuto bankovní záruku nepředloží, bude toto považováno za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu § 82 odst. 4 ZVZ a smlouva s vybraným dodavatelem nebude moci být uzavřena.

Bližší podrobnosti ohledně bankovní záruky, včetně postupu pro případ, že smlouva na plnění Veřejné zakázky nenabude účinnosti, jsou upraveny ve třetí části Zadávací dokumentace.

11 Kritéria pro zadání Veřejné zakázky

Hodnotícím kritériem pro zadání Veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost nabídky**.

Hodnocení nabídek provede hodnotící komise podle níže uvedených dílčích hodnotících kritérií:

	Dílčí hodnotící kritérium	Relativní váha
1	Nabídková cena	90%
2	Maximální refundovaná výše Transakčních nákladů	5%
3	Možnost budoucího rozšíření informačních služeb o další aplikace využitelné pro ZPS v budoucnu	3%
4	Komunikace PA v cizích jazycích nad rámec minimálních povinných požadavků stanovených v zadávacích podmínkách	2%

11.1 Výše nabídkové ceny

Předmětem hodnocení bude výše nabídkové ceny zpracované podle čl. 7.1 výše (tedy výše ceny vypočtené v souladu s Kalkulačním vzorcem, který je uveden v kapitole A části 4 této Zadávací dokumentace). Výše nabídkové ceny se hodnotí v Kč bez DPH.

V rámci daného dílčího hodnotícího kritéria bude každé z nabídek přiděleno bodové hodnocení v rámci stobodové škály dle následujícího vzorce:

(nejlevnější nabídka/hodnocená nabídka)*100.

Toto bodové hodnocení bude pro účely celkového hodnocení vynásobeno příslušnou relativní vahou (90%), tedy do celkového hodnocení bude vstupovat hodnota určená podle následujícího vzorce:

[(nejlevnější nabídka/hodnocená nabídka)*100]*0,9.

11.2 Maximální refundovaná výše Transakčních nákladů

V rámci tohoto dílčího kritéria bude hodnocena Maximální refundovaná výše Transakčních nákladů (viz definici tohoto pojmu v příloze č. 7 části 3 Zadávací dokumentace) hrazených dodavatelem poskytovatelům platebních služeb, které bude dodavatel oprávněn vyúčtovat na základě smlouvy Zadavateli.

V souladu s čl. 17 návrhu smlouvy (část 3 Zadávací dokumentace) platí, že náklady spočívající v poplatcích účtovaných dodavateli ze strany poskytovatelů platebních služeb za platby parovního na platebním kanálu „Platební karty na PA“ (viz definice v části 2 Zadávací dokumentace – Technických podmínkách) je dodavatel oprávněn vyúčtovat Zadavateli, a to až do výše Maximální refundované výše Transakčních nákladů. Výše Maximální refundované výše Transakčních nákladů je určena procentem z finančního objemu transakcí realizovaných za kalendářní měsíc na platebním kanálu „Platební karty na PA“ a dodavatel výši tohoto procenta uvede v příloze 7 návrhu smlouvy. **Tato výše procenta pak bude předmětem hodnocení v rámci dílčího hodnotícího kritéria Maximální refundovaná výše Transakčních nákladů podle tohoto článku 11.2.**

V rámci daného dílčího hodnotícího kritéria bude každé z nabídek přiděleno bodové hodnocení v rámci stobodové škály dle následujícího vzorce:

$$(HL - NN)/(HL - DL)*100$$

kde

Horní limit procenta nákladů (HL) = 5%

Dolní limit procenta nákladů (DL) = 2%

Nabídnuté procento nákladů (NN) = procento uvedené dodavatelem v příloze č. 7 návrhu smlouvy.

Uvedený vzorec zohledňuje pravidlo, že nejnižší hodnotou, kterou bude Zadavatel zohledňovat v rámci hodnocení, budou 2% a v případě nižší nabídnuté hodnoty bude tato do hodnocení vstupovat pouze hodnotou 2% a hodnoty nižší již nebudou nijak bonifikovány. Hodnota přesahující 5% bude nepřípustná a nabídka ji obsahující bude vyřazena ze zadávacího řízení.

Toto bodové hodnocení bude pro účely celkového hodnocení vynásobeno příslušnou relativní vahou, tedy 5%.

11.3 Možnost rozšíření informačních služeb o další aplikace využitelné pro uživatele ZPS v budoucnu

V rámci tohoto hodnotícího kritéria bude hodnoceno, zda bylo nabídnuto technické řešení, které umožňuje rozšíření informačních služeb o další aplikace využitelné pro uživatele ZPS v budoucnu. To, zda řešení dodavatele toto umožňuje, je dodavatel povinen doložit v rámci Technických podmínek nabízených uchazečem.

Zadavatel bude za připravenost na rozšíření informačních služeb o další aplikace využitelné pro uživatele ZPS považovat takový návrh řešení v Technických podmínkách nabízených uchazečem, který bude splňovat tyto parametry:

- PA jsou vybaveny grafickým displejem s rozlišením alespoň 480x800 pixelů a uhlopříčkou minimálně 7,0“;
- je možné dálkově individuálně řídit obsah displeje pro každý PA; a
- PA je vybaven polohovacím zařízením, které umožňuje interaktivní práci s formuláři zobrazenými na displeji⁴.

Pokud z Technických podmínek nabízených uchazečem vyplývá, že řešení dodavatele rozšíření informačních služeb o další aplikace využitelné pro uživatele ZPS v budoucnu umožňuje (tedy budou-li naplněny výše uvedené parametry) bude nabídce v rámci daného hodnotícího kritéria přiděleno 100 bodů a toto bodové hodnocení bude pro účely celkového hodnocení vynásobeno příslušnou relativní vahou, tedy 3%.

Pokud z Technických podmínek nabízených uchazečem vyplývá, že řešení dodavatele rozšíření informačních služeb o další aplikace využitelné pro uživatele ZPS v budoucnu neumožňuje, bude nabídce v rámci daného hodnotícího kritéria přiděleno nula bodů.

11.4 Komunikace PA v cizích jazycích nad rámec minimálních povinných požadavků stanovených v zadávacích podmínkách

V rámci Technických podmínek Zadavatele musí řešení navržené dodavatelem splňovat požadavek na komunikaci v anglickém a českém jazyce. Tento požadavek je povinný a minimální, v případě jeho nedodržení bude nabídka vyřazena, v případě jeho splnění v minimálním požadovaném rozsahu (tzn. komunikace v anglickém a českém jazyce) bude nabídce v rámci hodnocení daného dílčího kritéria přiděleno nula bodů.

V případě, že řešení navržené dodavatelem bude vedle požadavku na komunikaci v anglickém a českém jazyce umožňovat v plném rozsahu též komunikaci v dalším cizím jazyce, bude za každý další cizí jazyk této nabídky přiděleno 25 bodů. Tímto způsobem budou bonifikovány maximálně 4 cizí jazyky, tedy nabídka obsahující řešení umožňující (vedle angličtiny a češtiny) komunikaci v 4 dalších cizích jazycích bude v rámci hodnocení ohodnocena 100 body.

Výše uvedeným způsobem dosažené bodové hodnocení v tomto dílčím kritériu bude pro účely celkového hodnocení vynásobeno příslušnou relativní vahou, tedy 2%.

12 Další práva a podmínky vyhrazené Zadavatelem

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- Zadavatel neumožňuje podání variantních nabídek,

⁴ Polohovacím zařízením se rozumí součást ovládacích prvků parkovacího automatu, která umožňuje aktivní práci s formuláři zobrazenými na displeji tj. minimálně pohyb po formuláři, výběr částí formuláře a potvrzení výběru. V praxi lze polohovací zařízení přirovnat k soustavě kláves či funkčních kláves nebo trackballu nebo dotekové obrazovky či jiného řešení.

- Dodavatelé sami ponosou veškeré své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení,
- jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání Veřejné zakázky.

13 Části Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace obsahuje

- Část 1: Podrobné podmínky Zadávací dokumentace
- Část 2: Technické podmínky Zadavatele
- Část 3: Návrh smlouvy
- Část 4: Kalkulační vzorec a cenové přílohy
- Část 5: Požadavky na zpracování Technických podmínek nabízených uchazečem
- Část 6: Plán realizace ZPS a jeho geografické znázornění

Údaje uvedené v jednotlivých částech Zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění Veřejné zakázky. Těmito podklady je dodavatel povinen řídit se při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci.

Kompletní Zadávací dokumentace je umístěna na profilu Zadavatele.

V Praze dne:

- 4 -11- 2014

Ing. Ladislav Pívec

pověřený řízením organizace

<p>TECH. SPRÁVA KOMUNIKACÍ hl. m. PRAHY Řásnovka 770/8, 110 15 PRAHA 1 22</p>
--